

# Privatumo politika

## 1. Bendrosios nuostatos

1.1. Ši privatumo politika (toliau – Politika) reglamentuoja informacinio portalo [www.santaroszinios.lt](http://www.santaroszinios.lt) (toliau – Interneto svetainė) Naudotojo pagrindinius asmens duomenų rinkimo, tvarkymo ir saugojimo principus bei tvarką.

1.2. Tinklapi VUL Santaros klinikų užsakymu administruoja UAB PIAR, buveinės adresas Dominikonų g. 5, Vilnius, juridinio asmens kodas 226018840, PVM mokėtojo kodas LT260188416 (toliau – Administratorius).

1.3. Privatumo ir asmens duomenų apsaugos klausimais su Administratoriumi galima susisiekti el. paštu [info@santaroszinios.lt](mailto:info@santaroszinios.lt).

1.4. Naudotoju laikomas bet kuris fizinis asmuo, besinaudojantis Interneto svetainės paslaugomis – skaitantis straipsnius, prenumeruojantis naujienas.

1.5. Naujienlaiškio prenumeratoriumi (toliau – Prenumeratoriumi) šioje Politikoje laikomas bet kuris Naudotojas, užpildęs naujienų prenumeratos formą.

1.6. Tais atvejais, kai Naudotojas nesutinka su Politika arba tam tikra jos dalimi, jis privalo nesinaudoti Interneto svetainės paslaugomis. Visais kitais atvejais laikoma, jog Naudotojas susipažino ir besąlygiškai sutiko su Politika.

1.7. Administratorius neprisiima jokios rizikos ar atsakomybės ir yra nuo jos besąlygiškai atleidžiamas, jei Naudotojas iš dalies ar visiškai nesuspazino su Politika.

1.8. Administratorius turi teisę be įspėjimo apriboti Naudotojo naudojimąsi Interneto svetainės paslaugomis, jeigu Naudotojas Interneto svetaine naudojasi pažeisdamas šią Politiką, bando pakenkti Interneto svetainės darbo stabilumui ir saugumui.

1.9. Administratorius vadovaujasi šiais duomenų tvarkymo principais:

1.9.1. Asmens duomenys renkami apibrėžtais ir teisėtais tikslais.

1.9.2. Asmens duomenys tvarkomi tiksliai ir sąžiningai.

1.9.3. Asmens duomenys nuolat atnaujinami.

1.9.4. Asmens duomenys saugojami ne ilgiau, nei to reikalauja nustatyti duomenų tvarkymo tikslai.

1.9.5. Asmens duomenis tvarko tik tie darbuotojai, kuriems suteikta tokia teisė.

1.9.6. Visa informacija apie tvarkomus asmens duomenis yra konfidenciali.

1.10. Ši Politika sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais.

## 2. Asmens duomenų rinkimas, tvarkymas, saugojimas

2.1. Naudojantis Svetaine, iš Lankytojo gali būti pareikalauta atlikti Naujienų prenumeratą tam, kad Lankytojas galėtų naudotis tam tikromis Paslaugomis.

2.2. Nurodydamas savo asmens duomenis, Naudotojas sutinka, kad Administratorius juos valdys ir tvarkys šioje Politikoje bei teisės aktuose numatytais tikslais, priemonėmis ir tvarka.

2.3. Pateikdamas savo asmens duomenis, Naudotojas kartu suteikia Administratoriui teisę rinkti, kaupti, sisteminti, naudoti ir tvarkyti šioje Politikoje numatytais tikslais visus ir bet kuriuos asmens duomenis, kuriuos Naudotojas tiesiogiai ar netiesiogiai pateikia lankydamasis Interneto svetainėje ir naudodamasis jos paslaugomis.

2.4. Informacija, kurią gauna Administratorius Lankytojui atliekant Naujienų prenumeratą ir (ar) prisijungus prie Svetainės, o taip pat lankantis Svetainėje gali būti sąlyginai suskirstyta į anoniminę informaciją ir asmens duomenis:

2.4.1. Anoniminė informacija. Administratorius gali rinkti tokią informaciją, kuri negali būti pritaikyta individualiam lankytojui. Administratorius gali rinkti visų lankytojų IP numerius ir naršyklių bei operacinių sistemų tipus, kitus susijusius duomenis.

2.4.1.1. Lankytojas supranta ir sutinka su tuo, jog Administratorius renka anoniminę informaciją apie Lankytoją naudodamas „cookies“. „Cookie“ – tai tekstinis dokumentas, kuris yra automatiškai perduodamas iš Svetainės į Lankytojo kompiuterį. Lankytojas gali šią informaciją ištrinti iš savo kompiuterio ar ją užblokuoti, panaudodamas savo kompiuteryje esančią interneto naršyklę, tačiau tokiu atveju dalis Paslaugų gali dalinai arba visiškai neveikti. Apie „cookies“ naudojimą svetainės lankytojais informuojami žinute.

2.4.1.2. Norėdamas pasiūlyti Lankytojui geresnę Paslaugų kokybę, Administratorius gali naudoti „cookies“ tam, kad:

2.4.1.2.1. galėtų užtikrinti veiksmingesnę ir kokybiškesnę Svetainės veikimą;

2.4.1.2.2. bent dalinai apsaugotų Lankytoją nuo neteisėto jo Prisijungimo duomenų panaudojimo;

2.4.1.3. galėtų stebėti ir analizuoti Svetainės lankytojų skaičių ir srautą.

2.4.2. Asmens duomenys. Tai yra bet kuri informacija, susijusi su fiziniu asmeniu – duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta pasinaudojant Naudotojo pateikta informacija. Administratorius asmens duomenis gali gauti:

2.4.2.1. Naujiųjų prenumeratos metu: kai Lankytojas registruojasi Svetainėje vienokioms ar kitokios paslaugoms gauti, Lankytojas savanoriškai pateikia šiuos duomenis: savo vardą, pavardę, elektroninio pašto adresą ir (ar) kitą informaciją, kurią pateikti reikalaujama Registracijos metu.

2.4.2.2. Lankytojui prisijungiant prie Svetainės ir naršant joje, Administratorius gauna duomenis, apie Lankytojo prisijungimo, atsijungimo nuo Svetainės laiką, apie duomenų, kuriuos Lankytojas siunčia naudodamas Paslaugomis turinį ir pan.

## 3. Asmens duomenų saugojimo tvarka

3.1. Tvarkydamas ir saugodamas Naudotojo asmens duomenis, Administratorius įgyvendina organizacines ir technines priemones, kurios užtikrins asmens duomenų apsaugą nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.

3.2. Administratorius neperduos Naudotojų asmens duomenų į trečiąsias šalis.

3.3. Naudotojo asmeniniai duomenys bus saugomi ne ilgiau, nei to reikalauja nustatyti duomenų tvarkymo tikslai. Kai asmens duomenys taps nebereikalingi jų tvarkymo tikslams ir (ar) pasibaigs nustatytas saugojimo terminas, jie bus saugiai sunaikinami.

## 4. Duomenų subjektų teisės

4.1. Naudotojas turi teisę bet kada, pateikęs prašymą Administratoriui, susipažinti su tvarkomais jo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslus savo asmens duomenis, reikalauti sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant įstatymų.

4.2. Tiek, kiek asmens duomenų tvarkymas grindžiamas sutikimu, Naudotojas turi teisę bet kuriuo metu atšaukti šį sutikimą, nedarant poveikio sutikimu grindžiamo duomenų tvarkymo iki sutikimo atšaukimo teisėtumui.

4.3. Jei Naudotojas pageidauja pareikšti skundą dėl to, kaip Administratorius elgiasi su jo asmens duomenimis, Naudotojas gali susisiekti su Administratoriumi 1.3. punkte nurodytais kontaktais ir šis išstirs tą klausimą.

## 5. Baigiamosios nuostatos

5.1. Šios Politikos pagrindu kylantiems santykiams taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

5.2. Interneto svetainės Administratorius neatsako už žalą, įskaitant žalą, sąlygotą naudojimosi Interneto svetaine trikdžių, už duomenų praradimą ar sugadinimą, atsiradusį dėl paties Naudotojo ar trečiųjų asmenų, veikiančių su Naudotojo žinia, veiksmų ar neveikimo, įskaitant klaidingą duomenų įvedimą, kitas

klaidas, sąmoningą kenkimą, kitokį netinkamą Interneto svetainės naudojimą. Interneto svetainės administratorius taip pat neatsako už prisijungimo ir/ar naudojimosi Interneto svetaine trikdžius ir (ar) jų sąlygotą žalą, atsiradusią dėl trečiųjų šalių, nesusijusių su Naudotoju, veiksmų ar neveikimo, įskaitant elektros, interneto prieigos tiekimo sutrikimus, ir kt.

5.3. Interneto svetainės Administratorius neatsako už žalą, įskaitant žalą, sąlygotą naudojimosi Interneto svetaine trikdžių, už duomenų praradimą ar sugadinimą, atsiradusį dėl paties Naudotojo ar trečiųjų asmenų, veikiančių su Naudotojo žinia, veiksmų ar neveikimo, įskaitant klaidingą duomenų įvedimą, kitas klaidas, sąmoningą kenkimą, kitokį netinkamą Interneto svetainės naudojimą. Interneto svetainės administratorius taip pat neatsako už prisijungimo ir/ar naudojimosi Interneto svetaine trikdžius ir (ar) jų sąlygotą žalą, atsiradusią dėl trečiųjų šalių, nesusijusių su Naudotoju, veiksmų ar neveikimo, įskaitant elektros, interneto prieigos tiekimo sutrikimus, ir kt.

7.4. Administratorius turi teisę iš dalies ar visiškai pakeisti Politiką apie tai informavęs Naudotojus jų pateiktais kontaktais arba pateikęs informaciją apie pakeitimus Internetiniame portale.

7.5. Politikos papildymai ar pakeitimai įsigalioja nuo jų paskelbimo Interneto svetainėje dienos.

7.6. Jei po Politikos papildymo ar pakeitimo Naudotojas ir toliau naudojasi Interneto svetaine ir jos teikiamomis paslaugomis, laikoma, kad Naudotojas sutinka su šiais papildymais ir/ar pakeitimais.